

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Program szkoleniowy odkrywający potencjał młodych ludzi "Fabryka Samodzielności" druga edycja, zleconego na podstawie otwartego konkursu ofert pn. „Od wykluczenia do aktywizacji. Edycja 2022” ogłoszonego w ramach programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Od wykluczenia do aktywizacji. Program pomocy osobom wykluczonym społecznie i zawodowo na lata 2020- 2022”.**

Niniejszy regulamin (dalej **Regulamin**) określa zasady i warunki uczestnictwa w Program szkoleniowy odkrywający potencjał młodych ludzi "Fabryka Samodzielności" druga edycja.

## § 1

### Informacje ogólne

1. Program szkoleniowy odkrywający potencjał młodych ludzi "Fabryka Samodzielności" druga edycja" (dalej **Program**) jest naszym autorskim programem szkoleniowym. Jego zadaniem jest pomoc młodym ludziom w odkryciu swojego potencjału oraz nabycie kompetencji przyszłości, a tym samym umocnienie swojej pozycji, wchodząc na rynek pracy.
2. Program składa się z następujących elementów:
  - moduł szkoleniowy
  - wywiady w formie video
  - spotkania networkingowe.
3. Organizatorem Programu jest Fundacja Dziewięciu Braci z siedzibą w Kaliszu przy Pl. Świętego Józefa 2-4-6/25, 62-800 Kalisz, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto Wilda W Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000861814, posiadająca NIP: 6182186627 (dalej **Organizator**).
4. Miejscem realizacji założonych działań projektowych będzie miasto Kalisz. Szkolenia będą prowadzone stacjonarnie w Centrum Organizacji Pozarządowych w Kaliszu przy ulicy Babina 1.
5. W przypadku wprowadzenia obostrzeń związanymi z pandemią Covid-19 oraz z uwagi na bezpieczeństwo Uczestników, Program zostanie przeprowadzony on-line. O zmianie formy realizacji Programu Uczestnicy zostaną poinformowani drogą elektroniczną na podany w zgłoszeniu adres e-mail.
6. Rekrutacja do Programu:
  - rekrutacji trwa od dnia **24 sierpnia 2022 do 31 sierpnia 2022** poprzez Formularz zgłoszeniowy pod linkiem: <https://www.fundacjadziewieciubraci.pl>
  - rekrutacja uzupełniająca trwa od dnia **1 września 2022 do 3 września 2022 r.**
7. Program obejmuje cykl 5 szkoleń, a także Galę Finałową. Terminy spotkań:
  - I spotkanie – **3 września 2022 (sobota)**
  - II spotkanie – **10 września 2022 (sobota)**
  - III spotkanie – **17 września 2022 (sobota)**
  - IV Gala Finałowa – **23 września 2022 (piątek)**
8. Do Programu zostanie zakwalifikowanych **25** Uczestników w wieku 15-29 lat, którzy uzyskali pozytywną decyzję Komisji rekrutacyjnej.
9. Udział w Projekcie jest bezpłatny dla Uczestników. Program zorganizowany został dzięki dotacji przyznanej przez **Ministra Rodziny i Polityki Społecznej** w ramach programu „Od wykluczenia do aktywizacji. Program pomocy osobom wykluczonym społecznie i zawodowo na lata 2020-2022”.
10. Kontakt z Organizatorem możliwy jest za pomocą:
  - poczty elektronicznej – adres: [biuro@fundacjadziewieciubraci.pl](mailto:biuro@fundacjadziewieciubraci.pl)
  - poczty tradycyjnej – adres: **Pl. Świętego Józefa 2-4-6/25, 62-800 Kalisz**
  - kontakt telefoniczny – nr telefonu: **+48 511 116 299**
11. Wszelkie zapytania odnośnie Programu należy kierować do Organizatora, na adresy podane w ust. 10 powyżej.



12. Uprzednie zapoznanie się z Regulaminem oraz akceptacja wszystkich jego postanowień jest obowiązkowa dla Kandydatów, biorących udział w rekrutacji do Programu oraz Uczestników, zakwalifikowanych do udziału w nim.

## § 2

### Definicje

Pisane wielką literą określenia użyte w niniejszym dokumencie mają następujące znaczenie:

1. **Kandydat** – osoba (kobieta, mężczyzna) w wieku 15-29 lat, mieszkająca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych lub zgodę pełnoprawnych opiekunów, która zgłosiła swój udział w rekrutacji do Programu zgodnie z postanowieniami § 3 Regulaminu;
2. **Uczestnik** – Kandydat zakwalifikowany do udziału w Programie;
3. **Formularz zgłoszeniowy** – formularz do wypełnienia przez Kandydata w celu wzięcia udziału w rekrutacji do Programu zamieszczony jest na stronie internetowej Organizatora pod linkiem: <https://www.fundacjadziewieciubraci.pl>
4. **Komisja rekrutacyjna** – gremium, składające się z osób wybranych przez Organizatora, rozpatrujące zgłoszenia Kandydatów oraz wydające decyzje w przedmiocie kwalifikacji do Programu;
5. **Materiały** – zdjęcia lub filmy wykonane podczas trwania Programu, w szczególności dokumentujące wydarzenia organizowane w ramach Programu;
6. **Organizator** – Fundacja Dziewięciu Braci z siedzibą w Kaliszu (adres: Pl. Świętego Józefa 2-4-6/25, 62-800 Kalisz) wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto I Wilda W Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000861814, posiadająca NIP: 6182186627;
7. **Partner** – instytucja publiczna lub prywatna wspierająca Organizatora w zakresie organizacji Programu;
8. **Polityka prywatności** – dokument określający zasady przetwarzania danych osobowych Kandydatów i Uczestników przez Organizatora;
9. **Program** - Program szkoleniowy odkrywający potencjał młodych ludzi "Fabryka Samodzielności" druga edycja
10. **Regulamin** – niniejszy dokument określający zasady i warunki uczestnictwa w Programie;
11. **Umowa uczestnictwa** – umowa, w której określone zostaną zobowiązania stron, a niniejszy Regulamin będzie stanowił jej integralną część;
12. **Harmonogram** - szczegółowe informacje dotyczące terminu, miejsca i przebiegu każdego z elementów Programu;
13. **Informacje poufne** - informacje zawarte w Formularzach zgłoszeniowych oraz udzielone podczas rozmów rekrutacyjnych;

## § 3

### Rekrutacja

1. Warunkiem uczestnictwa w Programie jest udział w rekrutacji oraz uzyskanie pozytywnej decyzji Komisji rekrutacyjnej.
2. W celu wzięcia udziału w rekrutacji Kandydat wypełnia i wysyła Formularz zgłoszeniowy znajdujący się na stronie internetowej Organizatora pod linkiem: <https://www.fundacjadziewieciubraci.pl>
3. Formularz zgłoszeniowy musi być wypełniony w języku polskim.
4. Kandydat po wypełnieniu formularza potwierdza fakt zapoznania się z Regulaminem i Polityką prywatności oraz akceptuje postanowienia w nich zawarte. Organizator nie potwierdzenia otrzymania zgłoszenia.
5. Kandydat ponosi odpowiedzialność za prawdziwość informacji zamieszczonych w Formularzu zgłoszeniowym. Zabrania się umieszczania w Formularzu zgłoszeniowym jakichkolwiek treści o



- charakterze bezprawnym.
6. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do weryfikacji informacji wskazanych w Formularzu zgłoszeniowym, także pod kątem ich autentyczności.
  7. Formularze zgłoszeniowe będą przyjmowane w terminie **od 24 sierpnia 2022 do 31 sierpnia 2022**. Organizator zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu rekrutacji.
  8. Formularze zgłoszeniowe złożone po terminie wskazanym w ust. 9 nie będą rozpatrywane.
  9. Wyboru uczestników Programu dokonuje Komisja rekrutacyjna, zgodnie z procedurą określoną w § 4 Regulaminu.

#### § 4

##### Procedura oceny i wyboru zgłoszeń rekrutacyjnych

1. Po formalnej weryfikacji przesłanych zgodnie z § 3 Regulaminu zgłoszeń, dokonanej przez przedstawicieli Organizatora, otrzymane zgłoszenia rozpatruje Komisja rekrutacyjna powołana przez Organizatora. Decyzje podejmowane przez nią w toku postępowania rekrutacyjnego są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
2. Decyzje Komisji rekrutacyjnej będą zapadały zwykłą większością głosów.
3. Po rozpatrzeniu zgłoszenia Kandydata, Komisja rekrutacyjna podejmuje decyzję o:
  - a. odrzuceniu zgłoszenia
  - b. zaproszeniu Kandydata do Programu
  - c. stworzeniu listy rezerwowej.
4. Informację o decyzji Komisji rekrutacyjnej odnośnie wyniku rekrutacji Kandydat otrzyma wiadomością w formie sms oraz pocztą elektroniczną na podany numer telefonu i adres e-mail w terminie do **2 września 2022 r.** Organizator nie podaje przyczyn odrzucenia kandydatury.
5. W chwili otrzymania decyzji o zakwalifikowaniu do udziału w Programie, Kandydat staje się Uczestnikiem. Prawa i obowiązki Uczestnika związane z udziałem w Programie określają dalsze postanowienia Regulaminu.
6. Maksymalna liczba Uczestników wynosi **25** (słownie: dwadzieścia pięć).

#### § 5

##### Warunki uczestnictwa w Programie

1. Na pierwszym spotkaniu Programu Uczestnik zawiera z Fundacją Dziewięciu Braci Umowę uczestnictwa w Programie, w której określone zostaną zobowiązania stron, a niniejszy Regulamin będzie stanowił jej integralną część.
2. Organizator może usunąć Uczestnika z udziału w Programie w przypadku:
  - a. nieobecności Uczestnika w wydarzeniach Programu określonych w Harmonogramie więcej niż jeden dzień szkoleniowy.
  - b. niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez niego obowiązków, o których mowa w § 8 Regulaminu

#### § 6

##### Przebieg Programu

1. Program składa się z następujących elementów:
  - a. Cykl pięciu szkoleń
  - b. Wywiady w formie video
  - c. Spotkania networkingowe – spotkania z pozostałymi Uczestnikami Programu.
2. Szczegółowe informacje dotyczące terminu, miejsca i przebiegu każdego z elementów, o których mowa w ust. 1 powyżej, zawiera Harmonogram, który zostanie przesłany Uczestniczkom przez Organizatora przed rozpoczęciem Programu za pomocą poczty elektronicznej.
3. Organizator ma prawo dokonywania zmian w Harmonogramie, o których obowiązany jest niezwłocznie zawiadamiać Uczestników za pomocą sms oraz poczty elektronicznej.
4. Uczestnicy mają obowiązek uczestniczenia w każdym z elementów wskazanych w ust. 1 powyżej



według przekazanego Harmonogramu.

## § 7

### Warunki finansowe

1. Program jest organizowany dzięki dotacji przyznanej w ramach programu **Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Od wykluczenia do aktywizacji. Program pomocy osobom wykluczonym społecznie i zawodowo na lata 2020-2022”**.
2. Uczestnictwo w Programie jest bezpłatne.
3. Uczestnik ponosi własne koszty związane z udziałem w Programie, w szczególności koszt przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia.

## § 8

### Obowiązki Uczestniczki i Organizatora

1. Uczestnik zobowiązuje się do:
  - a. uważnego śledzenia wiadomości i komunikatów przesyłanych przez Organizatora oraz niezwłocznego informowania go o wszelkich okolicznościach, mogących utrudnić lub uniemożliwić aktywne uczestnictwo w Programie;
  - b. regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w Programie według Harmonogramu,
  - c. każdorazowego potwierdzania uczestnictwa w zajęciach na liście obecności;
  - d. przestrzegania przepisów BHP oraz regulaminów użytkowania obiektów, w których będą odbywały się wydarzenia przewidziane w ramach Programu;
  - e. przestrzegania aktualnych wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego;
  - f. użytkowania sprzętu i pomocy dydaktycznych udostępnianych przez Organizatora na potrzeby uczestnictwa w Programie zgodnie z ich przeznaczeniem;
  - g. udziału w ocenie ewaluacyjnej Programu (przeprowadzanej w trakcie i po jego zakończeniu), w szczególności poprzez wyrażanie własnych opinii i uwag, a także przekazywanie niezbędnych informacji i dokumentów;
  - h. poszanowania dobrego imienia osób oraz firm, biorących udział w Programie i nie naruszania dobrego imienia ww, w przestrzeni publicznej Programu i poza nim;
  - i. przestrzegania zasady równości i wzajemnego szacunku podczas spotkań on-line oraz w przestrzeni publicznej Programu;
  - j. informować Fundację o wszelkich zmianach danych teleadresowych, przy czym zmiana tych danych nie wymaga podpisania aneksu do niniejszej Umowy;
  - k. do zachowania poufności zgodnie z § 10 niniejszej Umowy;
  - l. przestrzegania postanowień Regulaminu i Umowy Programu.
2. Organizator zobowiązuje się do:
  - a. realizacji Programu zgodnie z Harmonogramem;
  - b. niezwłocznego przekazywania Uczestnikom wszystkich informacji niezbędnych do aktywnego uczestnictwa w Programie;
  - c. przestrzegania aktualnych wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego;
  - d. organizacji sesji zajęciowych i warsztatowych oraz pozostałych wydarzeń przewidzianych w ramach Programu w miejscach dysponujących infrastrukturą odpowiednią do ich przeprowadzenia.

## § 9

### Wykorzystanie wizerunku i głosu Uczestnika

1. W związku z udziałem Uczestnika w Programie udziela on Organizatorowi zgody na wykorzystanie jego wizerunku i głosu (w tym treści wypowiedzi) utrwalonych w Materiałach.
2. Uczestnik pisemnie wyraża lub nie wyraża zgody na wykorzystanie
3. Zgoda, o której mowa w ust. 1 powyżej:
  - a. zostaje udzielona nieodpłatnie, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych;



- b. obejmuje wielokrotne wykorzystywanie Materiałów z wizerunkiem i głosem Uczestnika bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania w celach promocyjnych i ewaluacyjnych.
4. Zgoda ta obejmuje wszelkie formy publikacji związanych z działalnością Organizatora i Partnerów Programu, w szczególności: na plakatach, w ulotkach, broszurach, folderach, reklamie w gazetach, czasopiśmie oraz w Internecie.
5. Wykorzystywanie Materiałów z wizerunkiem i głosem Uczestnika obejmuje:
  - a. utrwalanie, obróbkę i zwielokrotnianie Materiałów w dowolny sposób i za pomocą dowolnych urządzeń;
  - b. rozpowszechnianie Materiałów w całości lub w części, w dowolny sposób, w tym poprzez:
    - publikację na profilu Organizatora na portalu Facebook  
link: <https://www.facebook.com/fundacjadziewieciubraci>  
link: <https://www.facebook.com/Rodzinka11/>
    - publikację na profilu Organizatora na portalu Instagram  
link: <https://www.instagram.com/fundacjadziewieciubraci/>  
link: <https://www.instagram.com/rodzinka11.pl/>
    - publikację na stronie internetowej Organizatora  
link: <https://www.fundacjadziewieciubraci.pl/>  
link: <https://rodzinka4.pl/>
6. Wizerunek i głos Uczestnika utrwalone w Materiałach mogą być wykorzystywane w zestawieniu z wizerunkami i głosami innych Uczestników Programu oraz zostać opatrzone tekstowym lub głosowym komentarzem, dotyczącym przebiegu Programu i jego oceny.
7. Organizator zobowiązuje się nie wykorzystywać Materiałów z wizerunkiem i głosem Uczestnika w sposób naruszający jej dobra osobiste.

## § 10

### Poufność

1. Organizator oraz Komisja rekrutacyjna są zobowiązani do zachowania poufności informacji zawartych w Formularzach zgłoszeniowych (dalej „**Informacje poufne**”), a także danych osobowych Kandydatów i Uczestników.
2. Postanowienia niniejszego paragrafu nie obejmują informacji poufnych, które:
  - a. w chwili ujawnienia przez Kandydata lub Uczestnika Programu były publicznie znane lub zostały uzyskane przez Organizatorów bez naruszenia jakiegokolwiek zobowiązania do zachowania poufności, wynikającego z przepisów prawa lub z czynności cywilnoprawnej,
  - b. po ujawnieniu przez Kandydata lub Uczestnika Programu, zostały ogłoszone lub winny sposób stały się publicznie dostępne bez naruszenia jakiegokolwiek zobowiązania do zachowania poufności, wynikającego z przepisów prawa lub z czynności cywilnoprawnej,
  - c. poprzez pisemne wcześniejsze zawiadomienie Kandydata lub Uczestnika Programu zostały wyłączone z obowiązku zachowania poufności.
3. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do:
  - a. przetwarzania danych zawartych w Formularzach zgłoszeniowych oraz innych danych w ramach Programu i wykorzystywania tych danych w formie anonimowych zestawień,
  - b. utworzenia grupy na portalu Facebook i grupowej konwersacji w aplikacji Messenger według listy Uczestników.

## § 11

### Ochrona danych osobowych

Zasady przetwarzania przez Organizatora danych osobowych Kandydatów i Uczestników Programu wskazane są w Polityce prywatności dostępnej pod adresem strony internetowej: <https://www.fundacjadziewieciubraci.pl>



## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej:  
<https://www.fundacjadziewieciubracy.pl>
2. Organizator zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w Regulaminie. O zmianie Regulaminu Organizator poinformuje za pośrednictwem strony internetowej:  
<https://www.fundacjadziewieciubracy.pl>
3. Wszelkie spory między Organizatorem a Kandydatem lub Uczestnikiem wynikłe na gruncie stosowania postanowień niniejszego Regulaminu będą w pierwszej kolejności rozwiązywane na drodze polubownej. W przypadku niemożności rozwiązania sporu w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy ze względu na adres siedziby Organizatora.
4. Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające przeprowadzenie Programu, których nie był w stanie przewidzieć lub którym nie mógł zapobiec, w szczególności w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych, w tym przypadków siły wyższej.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany formy przeprowadzenia szkoleń z trybu stacjonarnego w tryb on-line w przypadku wprowadzenia obostrzeń sanitarno - epidemiologicznych.
6. Polityka prywatności stanowi integralną część Regulaminu. Do zmiany Polityki prywatności, postanowienia ust. 1-4 powyżej stosuje się odpowiednio.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem **24 sierpnia 2022 roku**.